



# АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Советская, дом 2, Дмитров, Московская область, 141800

Тел. +7(49622)1-98-05 факс: +7(49622)3-69-71  
e-mail: dmit@mosreg.ru

02.05.2024 № 45-9.1.2  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальнику отдела  
муниципального земельного  
контроля Администрации  
Дмитровского городского  
округа Московской области

Н.С. Якуниной

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**об оценке фактического воздействия Постановления Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 29.03.2023 № 997-П «О внесении изменений в постановление Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.01.2023 № 271-П «Об утверждении Порядка подачи документов в электронном виде контролируруемыми лицами в рамках муниципального земельного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской области, Перечня документов, направляемых в электронном виде контролируемым лицам в рамках муниципального земельного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской области»**

В соответствии с постановлением Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 13.07.2015 №3583-П «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дмитровского муниципального района Московской области», постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 14.02.2019 №122-П «Об утверждении Правил проведения оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дмитровского городского округа Московской области» (далее - Правила проведения ОФВ) отдел социально-экономического развития и муниципальных программ Администрации Дмитровского городского округа Московской области (далее - Уполномоченный орган) провел оценку фактического воздействия (далее - ОФВ) на Постановление Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 29.03.2023 № 997-П «О внесении изменений в постановление Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.01.2023 № 271-П «Об утверждении Порядка подачи документов в электронном виде контролируруемыми лицами в рамках муниципального земельного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской



области, Перечня документов, направляемых в электронном виде контролируемым лицам в рамках муниципального земельного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской области», (далее - НПА), по результатам которой сообщает следующее:

ОФВ проводилась в соответствии с планом ОФВ на 2024 год, утвержденным постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 30.11.2023 №4477-П.

Порядок устанавливает правила подачи в орган муниципального земельного контроля Дмитровского городского округа Московской области собственниками (пользователями) земельных участков (контролируемые лица) документов в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также определяет формы данных документов.

Потенциальные адресаты предлагаемого правового регулирования: юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

В Порядке подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской области исключены п.п. 11, 11.1, 12, 12.1, 24, 24.1, 25, 25.1, 26, 26.1, 27, 27.1

Пункт 15.1 Порядка изложен в следующей редакции: «Рассмотрение возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента его поступления в порядке, предусмотренном Положением. В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов, руководитель (заместитель руководителя) органа МЗК аннулирует направленное ранее предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования. Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется контролируемому лицу в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления такого возражения.»;

Пункт 18.1 Порядка изложен в следующей редакции: «18. Контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК уведомление о рассмотрении предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной в приложении 8 к настоящему Порядку»;

Дополнен пункт 18.1: «18<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента поступления уведомления, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о получении уведомления, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.»;

В Приложении 8 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской области наименование приложения изложено в следующей редакции: «УВЕДОМЛЕНИЕ о рассмотрении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований»;

Приложения 13,14,15,16 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской области исключены.

По результатам рассмотрения НПА установлено, что при проведении ОФВ нормативного правового акта Дмитровского городского округа Московской области

нарушений Порядка проведения ОФВ, которые могут оказать негативное влияние на обоснованность полученных регулирующим органом результатов, не выявлено.

Руководитель уполномоченного органа  
Администрации Дмитровского  
городского округа Московской области



А.П. Бондарева